

Kaposvári Egyetem Pedagógiai Kar
Könyvtártudományi Tanszék
Kaposvár, Guba S. u. 40.

OKTATÓI TEMATIKA

Informatikus könyvtáros szak BA képzés I. évfolyam, nappali tagozat

Forrásfeltárás I. Forrástípusok

(A Formai feltárás részterület külön tematikában)

Oktatási időszak: I. félév

Óraszám: 40 óra

Oktatási forma: előadás és szeminárium

Csoportforma: egész tanulmányi csoport

Értékelési forma: kollokvium

Terjedelem: 4 oldal

Tantárgyfelelős oktató: Dr. Tószegi Zsuzsanna PhD
egyetemi docens

Előadást vezető oktató: Dr. Tószegi Zsuzsanna PhD
egyetemi docens

Szemináriumvezető oktató: Dr. Tószegi Zsuzsanna PhD
egyetemi docens

Műtermi munkát vezető oktató: –

Gyakorlatvezető oktató: –

Demonstrátor: –

Tanszékvezető:

DR. NAGYNÉ DR. MANDL ERIKA PhD

Célok

Ismerje meg a hallgató a könyvtári dokumentumok típusait, formai, tartalmi sajátosságait.

Feladatok

A nyomtatott és a nem nyomtatott dokumentumok különböző típusainak meghatározása, a dokumentumok tartalmi, tájékoztatói, gyűjteményi értékeinek, formai sajátosságainak megismertetése.

A tantárgy tartalma

Előadás

A dokumentumok tipológiája és sajátosságai, különös tekintettel a dokumentumoknak a könyvtári információszolgáltatás terén betöltött szerepére.

Szeminárium

Az előadásokon ismertett dokumentumtípusok jellemzőinek megismerése konkrét példákon keresztül.

HÉT	MUNKAPROGRAM		
ÓRA	MUNKAFORMA	EGYETEMI MUNKA	SZEMINÁRIUM, EGYÉNI FELKÉSZÜLÉS
1.	Előadás és szeminárium	A kommunikáció és a tipológia alapfogalmai. A dokumentum fogalma	A dokumentum és a dokumentáció fogalmának elemzése
2.	- " -	Az előállítás technológiája szerinti felosztás: nyomtatott, elektronikus dokumentumok	A dokumentumok kategorizálásának szempontjai
3.	- " -	A dokumentumok tartalmi szempontok szerinti felosztása	Az egyes dokumentumok információs értéke
4.	- " -	A formai sajátosságok szerinti felosztás	Kiadványműfajok meghatározása
5.	- " -	Egyéb szempontok: megjelenési gyakoriság, hordozó, publicitás szerinti csoportosítás	Az egyes sajátosságok szerinti példák gyűjtése
6.	- " -	Könyvek. A könyv szerkezeti egységei, adatközlő helyei	Könyvek formai, tartalmi elemzése
7.	- " -	Időszaki kiadványok és sorozatok	Az időszaki kiadványok formai és szerkezeti elemzése, műfaji jellegzetességeik megismerése
8.	- " -	Egyéb szöveges dokumentumok – kisnyomtatványok, kutatási jelentések, disszertációk stb.	Kutatási jelentések, disszertációk stb. gyűjtése, elemzése
9.	- " -	Egyéb szöveges dokumentumok – szabványok, szabadalmi leírások stb.	Szabványosítási dokumentumok, szabadalmi leírások elemzése

10.	- " -	Térképek, kották	Térképek, kották formai és tartalmi elemzése
11.	- " -	Az auditív és az audiovizuális dokumentumok (Hangdokumentumok, videodokumentumok)	Nem nyomtatott dokumentumok formai elemzése
12.	- " -	Multimédia, hipermédia, hipertext	A multimédia dokumentumok formai és tartalmi sajátosságai
13.	- " -	A nem publikált vagy szűk körben publikált dokumentumok; mikroformátumú dokumentumok	„Szürke irodalom” gyűjtése, elemzése
14.	- " -	Különleges típusú dokumentumok; az írásos dokumentumok transzformációi	Látás- hallássérülteknek stb. készülő információforrások, dokumentumok

Követelmény

A dokumentumok különböző szempontok szerinti ismérrendszerének alapos ismerete, az egyes dokumentumtípusok legfontosabb sajátosságainak felismerése, információs értékének elemzése.

Az értékelés formája

A félév elfogadásának feltételei

A konzultációkon való jelenlét. Hiányzás legfeljebb egy alkalommal. A kiadott témákból házi dolgozatok készítése és elektronikus formában, határidőre megküldése.

Az aláírás feltételei

A szemináriumokon való aktív részvétel, a házi dolgozatok, illetve a szemináriumi feladatok megfelelő színvonalú teljesítése.

Ellenőrzés, kollokvium

A kollokvium *A* tételsora a Formai feltárással (dokumentumleírással) kapcsolatos szabványok ismeretére és az ismeretek alkalmazási tudására épül. A *B* tételsor a dokumentumtípusok formai és tartalmi jellegzetességeit, információs értékük elemzését kéri számon.

Kötelező irodalom

Tószegi Zsuzsanna: Dokumentumok, információhordozók. In: Könyvtárosok kézikönyve. 1. köt. Bp.: Osiris, 1999. p. 152-199.

Információforrások és könyvtári szolgáltatások : fogalomgyűjtemény. Összeáll. Balla Mária, Tóth Loránd. Kaposvár : CSMVTKF, 1999. 43 p.

Papné Angyal Ágnes – Tóvári Judit – V. Kokovay Zsuzsanna: Az információ és rögzítése. Dokumentumismeret. Nyíregyháza : Dialógus Informatikai Iskola, 2000. 154 p.

Rétfalvi Gábor: Információforrások. Szombathely: BDTF, 1998. 54 p. (IM Távoktatási jegyzetek ; 2.)

Tószegi Zsuzsanna: Multimédia a könyvtárban. Bp.: Akadémiai Kiadó, 1997. 315 p.

Ajánlott irodalom

Bakonyi Géza – Drótos László – Kokas Károly: *Korongba zárt gondolatok*. Szeged : Scriptum; Bp.: Computerbooks, 1994. 143 p.

Bobokné Belányi Beáta – Dömsödy Andrea: *Dokumentumismeret*. Budapest : Könyvtári Intézet, 2001. 31 p. (Az iskolarendszeren kívüli könyvtári szakképzés füzetei)

A folyóiratok használatának mérése. Ref. Papp István. In: TMT. 1996. 11/12. sz. p. 462-463.

Elektronikus értelmező szótár. http://pollux.bibl.u-szeged.hu/mke_eksz/docs/ekszotar/index.html

Kézikönyvek és olvasnivalók. In: Umberto Eco: Gyufalevelek. Budapest : Európa, 2001. p. 143.

Sütheő Péter: Hypertext. Bp. : OSZK, 1999.

Tószegi Zsuzsanna: Optikai információátvitel : szemle. In: Könyvtári figyelő, 1991. 4. sz. p. 624-626.

Tószegi Zsuzsanna: A képi információ. Bp.: OSZK, 1994. 107 p. (Az OSZK füzetei ; 6.)

Kaposvár, 2011. szeptember 10.

Dr. Tószegi Zsuzsanna PhD
egyetemi docens